

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 294**

**Vahingonkorvausvaatimus asumisterveysasiassa**

TRE:989/03.07.01/2025

Valmistelija / lisätiedot:  
Saxholm Paula, Tarkka Anna-Stiina

**Valmistelijan yhteystiedot**

Terveydensuojelupäällikkö Paula Saxholm, puh. 040 801 6068 ja juristi Anna-Stiina Tarkka, puh. 040 188 3292, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 1241 626, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

**Päätösehdotus**

Vahingonkorvausvaatimus hylätään.

**Perustelut**

Vahingonkorvausvaatimuksen esittäjä (asianosainen) on vaatinut Tampereen kaupunkia korvaamaan hänelle vahingon, jonka hän kokee aiheutuneen Tampereen kaupungin Terveydensuojeluyksikön toiminnasta. Asianosaisen esittämä vahingonkorvausvaatimus on yhteensä 487 299 euroa. Ilman valtuutusta muiden osakkeenomistajien nimissä esitetyt vaatimukset, joiden perusteeksi ei ole esitetty kuin tulevaisuuteen kohdistuvia uhkia, on ilmeisen perusteettomina jätettävä huomioon ottamatta.

Koska kaupunki ei ole toiminut huolimattomasti tai tahallisesti väitettyihin vahinkotapahtumiin nähden, kaupunki ei ole laiminlyönyt velvollisuuksiaan terveydensuojeluviranomaisena, eikä kaupungin tekemisellä tai tekemättä jättämisellä ole syy-yhteyttä väitettyyn vahinkoon, tulee asianosaisen vahingonkorvausvaatimus hylätä kokonaisuudessaan perusteettomana.

Terveydensuojeluyksikön selvitys sekä lakiasiainyksikön lausunto asiasta ovat tämän päätöksen liitteenä. Kaikki liitteet ovat salassa pidettäviä julkisuuslain (JulkL 621/1999) 24.1 §:n 23-kohdan ja 25-kohdan perusteella.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 16 §:n 9 kohdan mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta vähintään 50 000 euron, mutta alle 500 000 euron suuruisen vahingonkorvauksen myöntämisestä.

**Tiedoksi**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Asianosainen, Mikko Nurminen, Kati Skippari, Paula Saxholm, Satu Touronen, Anna-Stiina Tarkka

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 7.11.2025 kaupungin internetsivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 7.11.2025

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdsykuntalautakunta

Tampere  
07.11.2025

Jonna Koivumäki  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Oikaisuvaatimus

§294

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.